

# FORMULAIRE de demande de DIFFUSION D'UN MESSAGE sur le PANNEAU LUMINEUX D'INFORMATION



Date de la demande :

La demande de diffusion doit parvenir en mairie ([info@champagnier.fr](mailto:info@champagnier.fr) ou déposé à l'accueil) **au moins 3 semaines avant la date de diffusion souhaitée**. Toute demande hors délai ne sera prise en compte que si les plannings le permettent, et ne sera pas prioritaire.

## Demander

Nom de l'Association/Structure:

Demander (Prénom – Nom – Fonction) :

Commune :

Adresse:

Téléphone :

Email :

## Manifestation

Date de la manifestation :

Intitulé :

Lieu :

Affichage souhaité le : (au plus tôt 2 semaines avant la date de l'évènement)

## Votre message (Au minimum : Organisateur, titre de la manifestation, lieu, date et horaires)

Maximum de 11 lignes de 30 caractères (hauteur de police 100mm), espaces compris, réduit en cas d'incrustation d'image ou de fonte particulière (Par ex., en police Arial de taille 12 et interligne 12, le maximum est d'environ 10 lignes de 15 caractères).

En cas de fontes particulières et d'images, fournir le message sous forme électronique.

**Pour une bonne lisibilité, il est recommandé de n'avoir que 4 ou 5 lignes maximum d'information (Date/Heure, Lieu, Sujet en gros caractères, Organisateur, info complémentaire)**

La Commune se réserve le droit d'adapter, de modifier ou de corriger votre message pour des raisons de lisibilité, de pertinence, d'efficacité ou des contraintes techniques du panneau.

J'ai lu et accepte le règlement :  Oui

Date :

Signature :

### Partie réservée à la Commune :

Date de réception de la demande :

Demander  acceptée  modifiée  refusée pour motif :

Date validation :

Début diffusion :

Fin diffusion :

Rédaction et mise en ligne effectuée par :